



Szczecin, dnia 29.10.2020 r.

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Szczecinie
ul Solskiego 3
71-323 Szczecin
tel. 91 48 55 100
fax: 91 48 55 101

**Do wszystkich zainteresowanych.
Ogłoszenie na stronie.**

Znak sprawy: BS/ZO/AWY/221/238/20

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 26.10.2020 r. na:

„Dostawę materiałów biurowych na potrzeby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie”. Przedmiot zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

Otrzymałmy następujące pytania od potencjalnych zainteresowanych:

- 1) Poz. 14 istnieje wiele różnych długopisów marki BIC. Prosimy o doprecyzowanie parametrów długopisu typu BIC.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 14 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia długopis niebieski typu BIC orange lub równoważny o parametrach 0.5mm.

- 2) Poz. 35 prosimy o sprawdzenie ilości towaru, który chcieliby Państwo otrzymać. Dla Szczecina 9 sztuk czy 90 sztuk, dla Koszalina 4 sztuki czy 40 sztuk.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 35 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia dla Biura Szczecin 9 op. po 10 szt. (90 szt.) dla Biura Koszalina 4 op. po 10 szt. (40 szt.) korektora.

- 3) Poz. 46/47 naboje Waterman długie są pakowane po 8 sztuk. Prosimy o poprawienie kolumny z opisem jednostki miary.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 46 i 47 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia zmienia w tabeli jednostki miary/wielkość na 8 szt. w opakowaniu.

4) Poz. 50 prosimy o podanie formatu notatnika.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 50 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia notatnik A5 min 60 kartek z wyrywanymi kartkami.

5) Poz. 64 - czy dopuszczają Państwo do oferty zakładki o rozmiarze 12x43mm?

Odpowiedz: zamawiający dopuszcza zakładki o rozmiarze 12x43mm.

6) Poz. 96 - prosimy o podanie innych szczegółów dla tej pozycji. Opis w formie "taśma klejąca biała do opisywania segregatorów" jest całkowicie niejednoznacznym wyrażeniem.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 96 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia Taśma klejąca do opisywania segregatorów o wymiarach 35x155mm kolor biały.

7) Poz. 101 - prosimy o doprecyzowanie opisu lampki na biurko. Jest bardzo dużo możliwości, włącznie z lampką na klipsa.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 101 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia i dopuszcza jedynie lampkę stojącą na biurko. Lampka na biurko stojąca led min. 500 lumenów, trwałość 20 000h.

8) Poz. 102 - prosimy o doprecyzowanie opisu podkładu na biurko - czy papierowy czy z tworzywa, rozmiar, i inne drobiazgi.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 102 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia podkładki na biurko papierowe typu kalendarz o wymiarach 470x330mm.

9) Poz. 103 - prosimy o sprawdzenie opisu pozycji 103, gdyż brulion to zeszyt z twardą okładką, z kartkami zszywanymi na długim boku. Natomiast wyrywane kartki od góry występują w notatnikach lub blokach notatnikowych.

Odpowiedz: Zamawiający dopuszcza w pozycji nr 103 produkt brulion A4 96 kartkowy w kratkę w twardej szyty lub klejony i wzmocniony grzbiet.

10) Poz. 104 - istnieje wiele różnych długopisów marki Pentel. Prosimy o doprecyzowanie parametrów długopisu typu Pentel.

Odpowiedz: Zamawiający w poz. 104 uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia długopis ze skuwką z przezroczystą obudową umożliwiającą kontrolę zużycia tuszu grubość końcówki, 0,7 mm grubość linii pisania: 0,27 mm, długość linii pisania 1700 m na wkład wymienny (BKL7) wkład piszący – niebieski.

11) Poz. 112 - prosimy o podanie wymiarów dla kartonu archiwizacyjnego.

Odpowiedz: zamawiający uszczegóławia opis przedmiotu zamówienia w poz. 112 karton archiwizacyjny szerokość (grzbiet): 100 mm, wysokość: 325 mm, głębokość: 260 mm.

12) Poz. 119 - prosimy o doprecyzowanie czy chcieliby Państwo otrzymać 100 sztuk dla Szczecina i 10 sztuk dla Koszalina holdera, czy jednak 10000 sztuk i 1000 sztuk.

Odpowiedz: Zamawiający w pozycji 119 pragnie otrzymać jedynie 100 szt. produktu dotyczy tylko Biura Szczecin.

13) Poz. 120 - prosimy o podanie klasy białości papieru.

Odpowiedz: Zamawiający uszczegóławia przedmiot zamówienia papier ksero biały do drukarki A4 80g ryza 500 ark ryza biel CIE: 169.

Z poważaniem,

PREZES ZARZĄDU
Emilia Niemyt
Emilia Niemyt